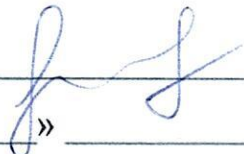


СОГЛАСОВАНО

Министр образования
Новосибирской области


/М.Н. Жафярова
« » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Автономной
некоммерческой организации
по развитию проектов в сфере
развития и поддержки молодежи
«Вдохновители»


/М.А. Палей
« » _____ 2023 г.


СОГЛАСОВАНО

Директор Государственного
автономного учреждения
дополнительного образования
Новосибирской области «Областной
центр развития творчества детей
и юношества»


/Р.О. Вершинин
« » _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении проекта «Маршрут Вдохновения»
в Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок, сроки и условия проведения в Новосибирской области проекта «Маршрут Вдохновения» (далее – Проект).

1.2. Организаторами Проекта является Автономная некоммерческая организация по развитию проектов в сфере развития и поддержки молодежи «Вдохновители» (далее – АНО «Вдохновители»), министерство образования Новосибирской области, государственное автономное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (далее – ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»).

1.3. Партнёром Проекта является автономная некоммерческая организация «Больше, чем путешествие» (<https://morethantrip.ru/>) (далее – Партнёр).

1.4. «Маршрут Вдохновения» – это флагманский проект для молодежи, в рамках которого за 6 дней Вдохновители помогут молодежи раскрыть свой потенциал, посмотреть на мир под другим углом, увидеть возможности для развития, а также определиться с мечтами и планами на дальнейшую жизнь.

1.5. Сроки проведения Проекта: **12 – 17 октября 2023 года.**

1.6. Место проведения Проекта: Образовательный парк им. Олега Кошевого (г. Бердск, ул. Речкуновская зона отдыха, 8).

1.7. Настоящее Положение размещается на официальном сайте организаторов Проекта: АНО «Вдохновители» (<https://вдохновители.рф>), ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» (<https://detinso.ru/>).

2. Цели и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта: выявление новых и поддержка наиболее достойных участников, добившихся успехов в общественной деятельности, имеющих активную гражданскую позицию, умеющих отстаивать своё мнение, готовых получить опыт самореализации в медиасфере.

2.2. Задачи:

– создать доверительную среду для самоопределения участников в контексте реализации мечты и достижения цели;

– выявить личные и коллективные ценности своей деятельности и самореализации для каждого участника;

– помочь участникам сформулировать мечту (долгосрочную цель) и план реализации в опоре на интерес и ценности;

– дать опыт выстраивания самореализации с заметным социальным эффектом;

– познакомить с мотивацией нового порядка – победа не ради приза, а ради положительного эффекта влияния на жизнь других, и закрепить ее через последовательность мероприятий;

– показать лидерам важность работы в команде равных;

–показать позитивные примеры, живших на территории РФ великих людей, которые творили и создавали великое, проходя через те же жизненные этапы и трудности, что и современные подростки;

–дать чувство опоры, уверенности в том, что и у нынешних подростков есть все инструменты и обстоятельства для того, чтобы реализовать свои мечты;

–мотивировать подростков на реализацию собственных достижений, проектов, великих изобретений, которые сделают наш мир лучше;

–сформировать в регионе сообщество талантливых подростков, которые готовы развиваться внутри страны и реализовывать собственные инициативы.

3. Ответственность организаторов Проекта

3.1. Ответственность за тематическое, культурно-досуговое и образовательное содержание Проекта несет АНО «Вдохновители», в соответствии с план-сеткой/программой.

3.2. Ответственность за конкурсный отбор участников Проекта несет АНО «Вдохновители».

3.3. Ответственность за материально-техническое обеспечение Проекта несет ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» и АНО «Вдохновители».

3.4. Питание и проживание участников, оргкомитета, волонтеров на территории Образовательного парка им. О.Кошевого обеспечивает ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ».

3.5. Транспортные расходы на доставку участников от г. Новосибирска до Образовательного парка им. О.Кошевого и обратно обеспечивает ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ».

3.6. Для участников из муниципальных районов области доставка до места отправки (г. Новосибирск, ул. Крылова, 28, ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ») и обратно осуществляется за счет муниципальных образований и/или за счет родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Участники Проекта

4.1. Участниками Проекта могут стать обучающиеся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, проживающие на территории Новосибирской области в возрасте от 14 до 17 лет (включительно). Возраст участников определяется на дату начала Программы (12 октября 2023 года) (далее – Участник).

4.2. Участник Проекта не должен принимать участие в программах «Больше, чем путешествие» за 2023 год.

4.3. Для участия в Проекте необходимо выполнить творческое конкурсное задание (далее – Конкурс), отвечающее целям и задачам Проекта и соответствующее требованиям настоящего Положения, представить его на Конкурс в порядке, определенном настоящим Положением и прикрепить его к заявке участника (<https://vk.com/app51650260>):

Задание №1. Дать открытый ответ и порассуждать на тему «Какой медиа проект или продукт может улучшить жизнь всех людей в регионе?», не менее

чем на 300 слов. Ответ необходимо опубликовать на личной странице участника в социальной сети ВКонтакте, отмечая Вдохновителей (https://vk.com/vdvt_ru; <https://vk.com/vdohway>), ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» (https://vk.com/crtdu_n), указывая хештеги #МВ_Нск_2023, #Вдохновлять_Можешь_и_Ты, #МыДетиНСО, #ОЦРТДиЮ, выложить пост в истории ВКонтакте и прикрепить ссылку на публикацию и скриншот истории в соответствующие графы анкеты.

4.4. Участник может представить на Конкурс только одну заявку.

4.5. Все конкурсные задания должны быть выполнены с учетом норм и правил русского языка и пунктуации.

5. Организационный комитет

5.1. Общее руководство по проведению Конкурса и его организационное обеспечение осуществляет АНО «Вдохновители», министерство образования Новосибирской области, ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ». Для руководства подготовкой и проведением Конкурса формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет) (Приложение №1), который осуществляет следующие функции:

- организует проведение Конкурса;
- доводит информацию о порядке и условиях участия до участников Конкурса;
- формирует состав конкурсной комиссии;
- освещает Конкурс в средствах массовой информации;
- обеспечивает прием, хранение поступивших от участников конкурса заявок, конкурсных материалов и передачу конкурсной комиссии.

5.2. Конкурсная комиссия формируется из числа участников АНО «Вдохновители» (Приложение №2).

Функции конкурсной комиссии:

- оценка конкурсных материалов;
- определение победителей.

5.3. Решение конкурсной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

5.5. Оргкомитет оставляет за собой право менять сроки проведения Конкурса и объявления его результатов.

6. Порядок проведения Конкурсного отбора и критерии оценки

6.1 Конкурсный отбор состоит из следующих этапов:

I этап - прием заявок и конкурсных работ от участников Конкурса – с 11 сентября до 23:59 (по Новосибирскому времени) 21 сентября 2023 года;

II этап - работа экспертного жюри – с 21 по 23 сентября 2023 года.

III этап - публикация результатов до 24 сентября 2023.

6.2. Для участия в Конкурсе необходимо выполнить творческое конкурсное задание, отвечающее целям и задачам Конкурса и соответствующее требованиям настоящего Положения, представить его на Конкурс в порядке,

определенным настоящим Положением и прикрепить его к заявке участника (<https://vk.com/app51650260>).

6.3. Участие в Конкурсе предполагает:

- ознакомление с настоящим Положением и условиями участия;
- согласие участвовать в конкурсных и иных мероприятиях, определяемых Организатором Конкурса в соответствии с настоящим Положением;

- сообщение о себе достоверной информации;
- подписание и предоставление Организатору согласие участника Конкурса или его родителя, законного представителя (для несовершеннолетних участников) на хранение, обработку и использование Организатором и Партнерами Конкурса персональных данных, в целях, соответствующих настоящему Положению (Приложение №3).

6.4. В случае победы в Конкурсном отборе победители несут ответственность, связанную с подготовкой обязательных документов, в соответствии с требованиями организаторов Проекта.

6.5. Общие требования:

- от одного участника на Конкурс может быть предоставлена не более 1 работы;

- работы, не соответствующие требованиям настоящего положения, к участию в Конкурсе не допускаются;

- отправленные на Конкурс работы не возвращаются и не рецензируются;

- работы, поступившие после 23:59 (по Новосибирскому времени) 21 сентября 2023 года к участию в конкурсе, не допускаются;

- работы должны быть доступны для просмотра до окончания программы (до 17 октября 2023 года, включительно);

- оргкомитет Конкурса оставляет за собой право использовать работы участников в своих мероприятиях и акциях;

- к участию в Конкурсе не допускаются работы, содержащие оскорбляющие жесты и выражения, непристойные изображения, запрещенную символику, а также пропаганду экстремизма в любых проявлениях.

6.6. Решение комиссии Конкурса оформляется в виде письменного протокола, включающего сводную информацию о проведении и итогах всех этапов Конкурса, который подписывается всеми членами комиссии.

6.7. Результаты Конкурса публикуются на сайте и социальных сетях (ТГ-канал: https://t.me/vdoh_vdoh; Группы ВК: https://vk.com/vdvt_ru; <https://vk.com/vdohway>) Организатора Конкурса в срок не позднее 24 сентября 2023 года.

6.8. В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурса принять участие в Проекте, он или его представитель должны обязательно известить об этом Организатора **не позднее 1 дня (до 10:00 25 сентября по Новосибирскому времени)** после размещения результатов Конкурса на сайте. Замена Проекта в таком случае невозможна.

6.9. В случае отказа от получения путевки одного из прошедших конкурсный отбор участников, право на получение бесплатной путевки передается участнику, следующему в ранжированном списке. Замена Проекта в таком случае невозможна.

6.10. В случае отказа от получения путевки либо иных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурса принять участие в Проекте, денежный эквивалент стоимости не выплачивается и не компенсируется.

6.11. Критерии оценки специальных конкурсных заданий являются:

№	Критерий	максимальное количество баллов
1	Оригинальность выполненного задания	6
2	Смысловая нагрузка	6
3	Самостоятельность мышления, авторская позиция	6
4	Отражение активной жизненной позиции	6
5	Ясность выражения мысли	6
6	Способность критически мыслить	6
7	Наличие мотивации на социальное развитие	6
8	Ораторские способности	6
9	Умение вести за собой	6
10	Креативность выполненного задания	6

Максимальное количество баллов по итогам конкурсных заданий - 60

6.12. По количеству набранных баллов составляется рейтинговый список в каждой категории участников конкурсного отбора от наибольшего количества баллов до наименьшего.

6.13. Результаты конкурсного отбора окончательные и не подлежат коррекции. Апелляция результатов Конкурсного отбора не предусмотрена.

7. Порядок участия в Проекте

7.1. Формирование состава и финальных списков Участников, осуществляет АНО «Вдохновители».

7.2. Общее количество Участников Проекта - 100 человек:

- 60 человек - обучающиеся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, проживающие на территории Новосибирской области в возрасте от 14 до 17 лет;

- 8 человек – педагогический состав, отвечающий за жизнь и здоровье детей, по 2 человека на группу из 15 детей;

- 5 человек – тренерский состав, по 1 человеку на группу из 15 человек и 1 – ответственный за реализацию тренинговой части;

- 7 человек – организационная команда, в состав которой входит руководитель Проекта, программный директор, специалист по работе с Участниками Проекта, старший педагог, технический специалист, комьюнити менеджер Вдохновителей, ведущий мероприятий и волонтеры.

- 20 человек – Вдохновители - лидеры в различных сферах, достигшие выдающихся результатов, чьи проекты приносят пользу людям, стране, миру.

7.3. Для участия в Проекте, Участникам необходимо при заезде в Образовательный парк им. Олега Кошевого предоставить следующие документы:

- медицинская справка (учетная форма №079/у);
- справка об отсутствии контакта с инфекционными больными, справка о санаторно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее чем за три дня до заезда в Образовательный Парк (ОП);
- копия сертификата о профилактических прививках;
- копия медицинского полиса;
- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- согласие на использование и обработку персональных данных (Приложение №4);
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (Приложение №5).

7.4. Чтобы стать вожатым или педагогом на Проекте необходимо подать заявку на сайте АНО «Вдохновители» (<https://b24-aunpur.bitrix24.site/>).

7.5. Вожатым и педагогам необходимо иметь следующие документы (предоставляются в день заезда):

- справка об отсутствии контакта с инфекционными больными, выданная не ранее чем за три дня до заезда;
- паспорт (оригинал и копия);
- копия медицинского полиса;
- копия медицинской книжки;
- согласие на использование и обработку персональных данных (Приложения № 6,7).

8. Порядок проведения Проекта

8.1. Программа Проекта включает в себя общелагерные мероприятия, игровые программы, концертные мероприятия, тренинговую и дискуссионную систему мероприятий.

8.2. Ожидаемые результаты от Проекта:

- участники получают опыт взаимодействия друг с другом и внутри коллектива;
- участники смогут более подробно познакомиться с основами медиасферы, смогут реализовать самостоятельно фестиваль для 200 человек и откроют свой Арт – объект;
- участники программы будут осознавать свою ответственность перед обществом и стремиться к созданию медиапроектов с большим социальным эффектом.

9. Заключительные положения

9.1. В случае внесения изменений в Положение Организаторы обязаны уведомить участников и членов Экспертного совета путем размещения

информации на информационные ресурсы (указанных в пункте 1.6) в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений.

9.2. Оргкомитет имеет право вносить изменения или дополнения в настоящее Положение с обязательным информированием заинтересованных лиц.

9.3. Участники Конкурса не имеют права оказывать какое - либо воздействие на представителей Оргкомитета, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

9.4. В случае нарушения правил проведения Конкурса участником, Оргкомитет может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

9.5. Участие в Конкурсном отборе бесплатное.

9.6. Ответственный за проведение Конкурса Пахомова Екатерина Сергеевна, Тел: +7 (977) 400-96-70; почта: e.pahomova@vdtv.ru.

9.7. Вопросы, возникающие по организации и проведению Конкурса, можно задать в техническую поддержку конкурса (<https://vk.me/vdohway>).

**Организационный комитет
проекта «Маршрут Вдохновения» в Новосибирской области**

1. Палей Михаил Александрович, сооснователь АНО «Вдохновители»;
2. Астафьева Арина Сергеевна, руководитель блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»;
3. Ишкова Мария Александровна, программный директор блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»;
4. Соболевская Марина Анатольевна, начальник управления образовательной политики в сфере общего образования министерства образования Новосибирской области, председатель;
5. Мазаева Оксана Михайловна, начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления образовательной политики в сфере общего образования министерства образования Новосибирской области;
6. Вершинин Роман Олегович, директор Государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества»
7. Пахомова Екатерина Сергеевна, специалист блока организации мероприятий АНО «Вдохновители» по работе с подростками;
8. Илатовская Александра Анатольевна, главный специалист блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»;
9. Лукша Екатерина Борисовна, руководитель методологического блока сообщества АНО «Вдохновители».

**Состав конкурсной комиссии
проекта «Маршрут Вдохновения» в Новосибирской области**

1. Палей Михаил Александрович, сооснователь АНО «Вдохновители»;
2. Астафьева Арина Сергеевна, руководитель блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»;
3. Ишкова Мария Александровна, программный директор блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»; Пахомова Екатерина Сергеевна, специалист блока организации мероприятий АНО «Вдохновители» по работе с подростками;
4. Илатовская Александра Анатольевна, главный специалист блока организации мероприятий АНО «Вдохновители»;
5. Лукша Екатерина Борисовна, руководитель методологического блока сообщества АНО «Вдохновители».

Приложение №3
к Положению о проведении
Проекта «Маршрут Вдохновения»

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего Клиента
Субъект персональных данных (далее – «Субъект» и «ПД» соответственно):

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего полностью) _____
дата рождения "____" _____ года; адрес регистрации: _____

_____ в _____ лице _____ законного _____ представителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя/усыновителя/опекуна/попечителя полностью)
паспорт: серия _____ номер _____, кем _____ выдан: _____

_____ код
подразделения: _____; дата выдачи "____" _____ года; адрес регистрации: _____

Оператор: Автономная некоммерческая организация по развитию проектов в сфере развития и поддержки молодежи «Вдохновители» (далее – АНО «Вдохновители»), место нахождения: 141071, Московская область, г.о. Королёв, г. Королёв, ул. Трудовая, д. 1, этаж/комната 2/201, ОГРН 1215000117089

Цели обработки ПД (ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"): обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; возникновение и регулирование договорных и иных непосредственно связанных с ними отношений, которые возникают при участии Субъекта в мероприятиях Оператора; предоставление сведений правоохранительные и иные органы, контролирующие перевозку несовершеннолетних, региональные органы и администрацию учебных заведений высшего и среднего образования; предоставление сведений в медицинские организации для организации медицинских услуг; обеспечение моей безопасности; обеспечение сохранности имущества Оператора; выезд на мероприятия, проводимые Оператором, оформление проездных документов, бронирование проживания; размещения (публикацию) информации, включая ПД (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образовательная организация, в которой Клиент проходит обучение, фото (видео) изображения) на официальном сайте Оператора вдохновители.рф и его партнеров в сети Интернет, в официальных группах Оператора и его партнеров, созданных в социальных сетях в сети Интернет, на объектах некоммерческой рекламы (баннерах, билбордах, афишах, лифлетах, листовках и пр.).

Перечень ПД, на обработку которых я даю Согласие: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные миграционной карты или иного документа, подтверждающего право иностранца или лица без гражданства на пребывание в РФ; адрес регистрации в стране, гражданином/подданным которой является Субъект; адрес фактического проживания или временной регистрации в стране пребывания; номера телефонов; образовательная организация, в которой Клиент проходит обучение; фото (видео) изображения, предоставленные Оператору/полученные Оператором иным способом.

Перечень действий с ПД, на совершение которых дается Согласие (с использованием или без использования средств автоматизации): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача/трансграничная передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий. Согласие дается Субъектом на неопределённый срок, но не более срока, необходимого для целей достижения обработки или его отзыва. Согласие может быть отозвано субъектом, в том числе в случае расторжения договор, заключенного между ним и Оператором, путем предоставления Оператору Субъектом письменного заявления на отзыв Согласия. При этом Оператор прекращает обработку ПД и уничтожает их, за исключением ПД, включенных в документы и информационные системы, обязанность по сохранению которых предусмотрена законодательством и внутренними документами Оператора. Хранение таких ПД осуществляется Оператором в течение срока, установленного законодательством и внутренними документами Оператора.

«____» _____ 20__ года

Подпись _____ законного _____ представителя _____ Субъекта _____
(_____)

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя
паспорт _____, выдан _____
серия номер когда, кем

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ *адрес проживания*
являющийся родителем (законным представителем) ребенка

_____ *фамилия, имя, отчество ребенка*
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
серия номер когда, кем

_____ *адрес проживания*
на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее Ребенок) государственному автономному учреждению дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества», расположенному по адресу: 630091 г. Новосибирск, ул. Крылова, 28, в связи с направлением Ребенка **в ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» - Образовательный парк имени Олега Кошевого, расположенному по адресу: Новосибирская область, г. Бердск (пос. Новый, ул. Речкуновская зона отдыха,8).**

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

«____» _____ 20__ г.

_____/_____
Подпись / *Фамилия, инициалы*

Приложение №5
к Положению о проведении
Проекта «Маршрут Вдохновения»

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет/, несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет)

Дата рождения родителя _____ г.

Проживающий _____ по
адресу: _____

Законный представитель (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель)
несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего до 15 лет, несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет)

В соответствии с требованиями статьи № 20 Федерального закона от 21. 11. 2011г. № 323 « Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Федерального закона от 25. 11. 2013г. №317-ФЗ даю **информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.**

Я, доверяю медицинским работникам выполнение исследований, вмешательств и лучевых исследований, если таковое будет продиктовано медицинской необходимостью и целесообразностью и выполнено в соответствии с действующими стандартами и правилами.

Согласно Приказу МЗСР РФ от 23. 04. 2012г. № 390-н я даю согласие на проведение при необходимости следующих вмешательств:

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия.
3. Антропометрические исследования.
4. Термометрия.
5. Тонометрия.
6. Неинвазивные исследования органов зрения и зрительных функций.
7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование кардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлоуметрия, реоэнцефалография, электроэнцефалография.
11. Рентгенологические методы исследования, в том числе флюорография (для лиц старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, доплерографические исследования.
12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно.
13. Оказание психиатрической помощи.

Я, также даю согласие на обработку необходимых персональных данных, в объеме и способами, указанными в п.1,3 ст.11 Федерального закона № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, контактный

телефон, реквизиты, полис ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, другая информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) в порядке, установленном законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, иные действия.

Законный

представитель

пациента: _____

(подпись)

(ФИО)

Дата «_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных

Я, _____,

ФИО

паспорт _____,

выдан _____

адрес проживания _____

Телефон _____

даю согласие на обработку своих персональных данных государственному автономному учреждению дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества», расположенному по адресу: 630091 г. Новосибирск, ул. Крылова, 28.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

«____» _____ 20 ____ г.

_____ / _____

Подпись/Фамилия, инициалы

Приложение №7
к Положению о проведении
Проекта «Маршрут Вдохновения»

Согласие на обработку персональных данных Клиента

Субъект персональных данных (далее – «Субъект» и «ПД» соответственно):

_____ (фамилия, имя, отчество полностью) _____

паспорт: серия _____ номер _____, кем выдан: _____

_____ код

подразделения: _____; дата выдачи "___" _____ года; адрес регистрации: _____

Оператор: Автономная некоммерческая организация по развитию проектов в сфере развития и поддержки молодежи «Вдохновители» (далее – АНО «Вдохновители»), место нахождения: 141071, Московская область, г.о. Королёв, г. Королёв, ул. Трудовая, д. 1, этаж/комната 2/201, ОГРН 1215000117089

Цели обработки ПД (ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"): обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; возникновение и регулирование договорных и иных непосредственно связанных с ними отношений, которые возникают при участии Субъекта в мероприятиях Оператора; предоставление сведений правоохранительные и иные органы, контролирующие перевозку несовершеннолетних, региональные органы и администрацию учебных заведений высшего и среднего образования; предоставление сведений в медицинские организации для организации медицинских услуг; обеспечение моей безопасности; обеспечение сохранности имущества Оператора; выезд на мероприятия, проводимые Оператором, оформление проездных документов, бронирование проживания; размещения (публикацию) информации, включая ПД (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образовательная организация, в которой Клиент проходит обучение, фото (видео) изображения) на официальном сайте Оператора вдохновители.рф и его партнеров в сети Интернет, в официальных группах Оператора и его партнеров, созданных в социальных сетях в сети Интернет, на объектах некоммерческой рекламы (баннерах, билбордах, афишах, лифлетах, листовках и пр.).

Перечень ПД, на обработку которых я даю Согласие: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные миграционной карты или иного документа, подтверждающего право иностранца или лица без гражданства на пребывание в РФ; адрес регистрации в стране, гражданином/подданным которой является Субъект; адрес фактического проживания или временной регистрации в стране пребывания; номера телефонов; образовательная организация, в которой Клиент проходит обучение; фото (видео) изображения, предоставленные Оператору/полученные Оператором иным способом.

Перечень действий с ПД, на совершение которых дается Согласие (с использованием или без использования средств автоматизации): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача/трансграничная передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий.

Согласие дается Субъектом на неопределённый срок, но не более срока, необходимого для целей достижения обработки или его отзыва. Согласие может быть отозвано субъектом, в том числе в случае расторжения договора, заключенного между ним и Оператором, путем предоставления Оператору Субъектом письменного заявления на отзыв Согласия. При этом Оператор прекращает обработку ПД и уничтожает их, за исключением ПД, включенных в документы и информационные системы, обязанность по сохранению которых предусмотрена законодательством и внутренними документами Оператора. Хранение таких ПД осуществляется Оператором в течение срока, установленного законодательством и внутренними документами Оператора.

«_____» _____ 20__ года

Подпись Субъекта _____ (_____)