



**Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Новосибирский городской открытый колледж»
(АНО СПО «НГОК», НГОК)**

630082, г. Новосибирск, ул. 2-я Союза молодежи, д. 31, тел. (383) 363-63-63,
info@opencollege-nsk.ru, <https://opencollege-nsk.ru>



**ПОЛОЖЕНИЕ
о II Международной открытой проектной конференции
в АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о II Международной открытой проектной конференции (далее – Конференция) определяет порядок организации, проведения, цели и задачи конференции обучающихся образовательных организаций города Новосибирска, Новосибирской области, других регионов России и стран ближнего зарубежья.

1.2. Организатор Конференции – автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Новосибирский городской открытый колледж» (далее - АНО СПО «НГОК»).

2. Цели Конференции

2.1. Цели Конференции – мотивация и вовлечение старшеклассников и студентов учреждений среднего профессионального образования в проектную и исследовательскую деятельность, развитие интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся; представление широкой общественности современных проектов молодежи в различных областях знаний; выявление перспективных точек взаимодействия школ и СПО по развитию проектной деятельности молодежи.

3. Организация и проведение Конференции

3.1. Для организации, проведения и подведения итогов Конференции создается Организационный комитет Конференции (далее - Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет Конференции:

- отвечает за общее руководство и проведение Конференции: проводит работу по ее подготовке и проведению; определяет дату, порядок проведения, регламент работы Конференции;
- осуществляет организационное, информационное, методическое и экспертно-аналитическое сопровождение Конференции;
- проводит прием и экспертизу материалов от участников Конференции;
- составляет списки участников Конференции;

- формирует состав экспертных комиссий из специалистов в профессиональных областях, соответствующих тематическим направлениям Конференции, а также преподавателей проектной и исследовательской деятельности;
- организует работу секций Конференции;
- утверждает итоговые документы Конференции.

3.3. Состав Оргкомитета формируется из числа сотрудников Организатора Конференции, и включает:

Катрич О.В., директор Конференции, директор АНО СПО «НГОК»;
Захарова У.С., председатель Оргкомитета, кандидат филол. наук, заместитель директора по развитию АНО СПО «НГОК»;

Гордеева М.А., председатель Программного комитета, преподаватель проектной деятельности АНО СПО «НГОК»;

Кульнева О.В., технический секретарь, методист учебного отдела АНО СПО «НГОК»;

Хохлова Ю.А., заместитель директора по учебно-методической работе АНО СПО «НГОК»;

Изотов А.А., заместитель директора по внеучебной деятельности и молодежной политике АНО СПО «НГОК»;

Панков А.О., руководитель центра карьеры, практики и трудоустройства АНО СПО «НГОК»;

Герасименко Т.Н., руководитель отдела маркетинга и продвижения АНО СПО «НГОК»;

Коробкина М.А., руководитель Приемной комиссии АНО СПО «НГОК»;

Носов С.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной части АНО СПО «НГОК»;

Искендяева А.Я., руководитель Отдела дистанционного обучения АНО СПО «НГОК»;

3.4. Плата за участие в Конференции не взимается. Финансовое обеспечение проведения Конференции осуществляется за счет средств Организатора.

Официальным информационным источником Конференции является страница <https://opencollege-nsk.ru/live/conference/> на сайте АНО СПО «НГОК».

4. Порядок участия в Конференции

4.1. На Конференцию принимаются работы, носящие проектный или исследовательский характер и выполненные в одном или нескольких направлений (междисциплинарные):

- Дизайн
- Реклама
- Социально-культурная деятельность и Народно-художественное творчество
- Экономика
- Юриспруденция
- Педагогика и психология
- Цифровые технологии
- Туризм
- Предпринимательство (социальные инициативы и бизнес-проекты)
- Исследования (междисциплинарное направление)

4.2. К участию в Конференции приглашаются учащиеся 8-11 классов и студенты учреждений среднего профессионального и высшего образования. Работы могут быть выполнены индивидуально или коллективом авторов (не больше трех человек), во втором случае необходимо отразить вклад каждого автора на этапах работы. Работы должны быть представлены лично всеми авторами или одним из представителей коллектива.

4.3. Работы участников Конференции готовятся в сотрудничестве с научными руководителями из числа преподавателей. Заявки на участие отправляются в Оргкомитет после согласования с научным руководителем. В исключительных случаях возможно представление работы, выполненной без научного руководителя, но с сопроводительным письмом о причинах самостоятельной работы.

4.4. Участие в Конференции возможно в следующих форматах:

- очное выступление с докладом на секции;
- онлайн-участие с докладом на вебинарной площадке;
- заочное представление стендовых докладов (графическое представление основных аспектов и результатов выполненной работы в виде плаката, время на выступление не дается, но авторы должны быть готовы ответить на вопросы аудитории Конференции);

- участие в качестве слушателя.

4.5. Заявки на участие (Приложение 1) принимаются на сайте Конференции <https://opencollege-nsk.ru/live/conference/>. На первом этапе они проходят отбор председателем Программного комитета, на втором - экспертное рецензирование. Авторы одобренных работ приглашаются к представлению докладов в день проведения Конференции и к публикации своих материалов в электронном сборнике Конференции. Требования к содержанию материалов, представляемых в день Конференции и оформлению публикаций в сборнике представлены в Приложении 2.

4.6. Регламент выступления на Конференции: до 7 минут на доклад и до 3 минут на вопросы. Во время доклада автору нужно иметь с собой текст работы. Демонстрация должна отражать наиболее важные элементы работы: цель, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы. Работа демонстрируется с помощью технических средств (презентация, видеоролик, демонстрация экрана), а также с использованием раздаточных наглядных материалов (докладчик готовит их самостоятельно и заблаговременно).

5. Подведение итогов конференции

5.1. Итоги Конференции подводятся на сессиях составом экспертов из числа преподавателей и представителей профильных организаций.

5.2. Работы участников оцениваются суммой баллов в соответствии с критериями Карты экспертной оценки (Приложение 3). Результаты могут быть учтены в качестве дополнительных баллов при поступлении в АНО СПО «НГОК» в 2024 году по решению Приемной комиссии.

5.3. Всем участникам с устными секционными или постерными докладами вручаются сертификаты.

5.4. Устные секционные доклады участвуют в конкурсе на лучшую работу. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) Конференции в каждой секции награждаются дипломами. Победители награждаются ценными призами. Научные руководители работ, занявших 1, 2 и 3 места в каждой секции, награждаются благодарственными письмами за подготовку участника Конференции. Постерные доклады в конкурсе на лучшую работу не участвуют.

5.5. Апелляции по итогам Конференции не принимаются.

6. Сроки и порядок проведения Конференции

6.1. Конференция проводится 26 апреля 2024 года в смешанном формате (возможны очное и онлайн-участие) по адресу г. Новосибирск, ул. 2-я Союза Молодежи, 31, Новосибирский городской открытый колледж и на вебинарной площадке Организатора.

6.2. Регистрация участников и прием заявок осуществляется до 12 апреля 2024 года на сайте Конференции <https://opencollege-nsk.ru/live/conference/> .

Результаты рецензирования заявок участники получают до 19 апреля 2024 года.

6.3. Контакты Оргкомитета: 8 (383)363-63-63 (доп. 1012), conf@opencollege-nsk.ru.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КАЧЕСТВЕ АВТОРА-ДОКЛАДЧИКА

ФИО участника _____
Номер телефона и мессенджер для связи _____
Класс/ курс обучения _____
Название образовательной организации _____
ФИО научного руководителя _____
номер телефона и мессенджер для связи _____

Тип участия: очное (выступление на секции) / дистанционное (выступление в вебинаре) / заочное (постерный доклад) / слушатель

Проблема (Какую проблему призван решить ваш проект?)

Исследовательский вопрос (Ответ на какой вопрос вы планировали найти в ходе своего исследования?)

Актуальность (Зачем это нужно?)

Целевая аудитория (Кому это нужно? Кто будет вас поддерживать? Кто будет готов за это платить деньги?)

План (Какова последовательность ваших действий при выполнении работы? На какие отдельные завершённые этапы можно разделить ваши действия?)

Методы исследования (Какими способами вы собирали, обрабатывали и анализировали данные?)

Необходимые ресурсы (Какие ресурсы (материальные, технические, кадровые) вам необходимы для реализации проекта?)

Продукт (Что в итоге вами создано или будет создано?)

Результат (Что конкретно было установлено или будет получено?)

Приложение (Прикрепите иллюстрации к своему проекту или исследованию, например, фото завершённого продукта или графики / диаграммы по итогам исследования)

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Работа должна отражать опыт собственного исследования или проектирования. Обязательно приводятся ссылки на все используемые источники, как текстового, так и визуального материала. Темы работ не должны быть слишком сложными и широкими, они должны соответствовать возрастным возможностям авторов.

Презентация для устного выступления в рамках секции должна быть выполнена в программе Power Point, pdf или любых онлайн-редакторах презентаций, доступных в сети Интернет для россиян. Презентация должна содержать слайды, отражающие: Название проекта; ФИО авторов работы, класс / курс обучения, название образовательной организации; ФИО и регалии научного руководителя; Проблему проекта или исследовательский вопрос; Актуальность работы, Целевую аудиторию, Задачи (этапы реализации работы), Применяемые методы, Необходимые ресурсы, Результаты и выводы, Вклад каждого участника в случае коллективной работы, Список использованных источников. Приветствуется разнообразие иллюстраций к проекту, являющихся авторскими (например, фото завершённого продукта или графики/диаграммы по итогам исследования). Наилучшим считается сочетание схем, фотографий и иных наглядных материалов с хорошо структурированным лаконичным текстом.

Шаблон оформления презентации доступен для скачивания на сайте Конференции.

Постер (стенд) для заочного участия и Статья для электронного сборника материалов Конференции должны соответствовать следующим требованиям:

1. Текст должен быть грамотно составлен, тщательно отредактирован, вычитан авторами и одобрен научным руководителем до отправки заявки в Оргкомитет. Необходимо соблюдение норм и правил цитирования, наличие корректных (по ГОСТ Р 7.0.100-2018) ссылок на все используемые источники.

2. Содержание текста для постера и публикации в электронном сборнике должно соответствовать всем тем же пунктам, что и презентация для устного выступления (см. выше).

3. Объём работы не должен превышать 3 страницы, включая иллюстрации и список источников. Размер шрифта — 14 пт., межстрочный интервал — 1,5, шрифт – Times New Roman, поля: верхнее, правое и нижнее – 2 см., левое – 3 см, формат А4 (21 см × 29,7 см). Работы, которые не отвечают требованиям, предъявленным к оформлению, отклоняются при технической регистрации.

4. Название присваивается файлу по ФИО первого автора: Фамилия_И.О.doc (или .docx).

5. Оформление текста постера или публикации в электронный сборник Конференции построено:

Заголовок заглавными буквами по центру.

Фамилии и инициалы авторов (количество авторов одного проекта должно составлять не более 3 человек)

Название образовательной организации, в которой обучаются авторы, здесь же далее в скобках населенный пункт, где она располагается.

Фамилия и инициалы научного руководителя проекта, с указанием занимаемой должности и места работы.

E-mail автора для обратной связи

После пустой строки – основной текст (абзацный отступ 1,25), выравнивание по ширине.

После основного текста Список использованных источников (заголовок по центру); источники оформить строго по ГОСТ Р 7.0.100-2018). На все источники, указанные в

списке литературы, по тексту должны быть ссылки (нумерация в порядке упоминания, например, [1, 2]).

6. Формулы, таблицы, рисунки (цветные и ч/б) и графики допускаются. Формулы должны быть набраны (не вставлять картинкой!). Если рисунков и таблиц больше, чем один (одна) – они нумеруются (Рис. 1, Таблица 2 и т.д.). Рисунки и таблицы должны иметь названия-подписи (например, Рис. 1 – название; Таблица 1 – название), и быть редактируемыми (не вставлять картинкой!). Надписи, встроенные в рисунки, должны быть тщательно отредактированы, соответствовать рисунку и тексту публикации. На все рисунки, таблицы и формулы в тексте должны быть ссылки (например, см. рис. 1).

7. Нумерацию страниц не проставлять.

8. Статьи публикуются в авторской редакции, редколлегия оставляет за собой право исправлять грубые ошибки, опечатки и неточности. Отправляя текст статьи, автор принимает на себя обязательства в том, что текст статьи является окончательным вариантом, содержит достоверные сведения, касающиеся результатов исследования и не требует доработок.

Шаблон оформления постера или публикации для электронного сборника доступен для скачивания на сайте Конференции.

КРИТЕРИИ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РАБОТ

1. Обоснование актуальности проблемы, социальной значимости проекта и точность понимания целевой аудитории проекта.
2. Последовательность этапов реализации проекта.
3. Корректность применения методов.
4. Степень личного участия авторов в разработке темы.
5. Адекватность расчета ресурсов, необходимых на реализацию проекта, и уровень понимания реалистичности бюджета проекта.
6. Уникальность спроектированного продукта или новизна решения исследовательского вопроса, соответствие результата поставленной проблеме или исследовательскому вопросу.
7. Перспектива развития и практического использования результатов проекта.
8. Качество устного выступления, логика изложения.
9. Качество слайдов презентации, использование иллюстративного материала.
10. Качество ответов выступающих на вопросы аудитории.

Соответствие работы каждому критерию оценивается по шкале от 1 до 10. Оценки каждого эксперта по всем основным критериям суммируются, максимальное количество баллов за проект составляет 100. Итоговым баллом за работу считается среднее арифметическое оценок, предоставленных за него экспертами.