Приложение

к письму Минобрнауки НСО

от\_\_05.05.2015\_№3624-03/25\_

**Методические рекомендации по подготовке отчета о результатах самообследования общеобразовательной организации в 2015 году**

1. **Общие положения**
2. Развитие самостоятельности общеобразовательных организаций требует наличия инструментов и технологий управления качеством образования, которые позволят ежегодно получать достоверную и актуальную информацию о состоянии образовательного процесса. К таким инструментам можно отнести и самообследование школ.

Самообследование школ проводится, прежде всего, в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Вместе с этим, результаты самообследования позволят общеобразовательным организациям определить круг проблем, на решение которых должна быть направлена деятельность школы или её структурных подразделений. Они могут быть использованы для подготовки к прохождению процедуры государственной аккредитации школы, при подведении итогов работы в рамках учебного года, для разработки годового плана работ общеобразовательной организации на следующий учебный год и для корректировки программы развития.

1. Методические рекомендации разработаны в помощь при подготовке общеобразовательными организациями отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).
2. **Нормативная база процедуры самообследования**
3. Самообследование образовательной организации основного общего образования проводится в соответствии:

* со статьями 28, 29, 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* постановлением Правительства Новосибирской области от 28.05.2013 № 233-п «Об утверждении Положения о мониторинге систем общего образования муниципальных районов, городских округов Новосибирской области»;
* приказом Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 15.04.2014 №920 «О сборе информации о показателях деятельности общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, подлежащих самообследованию».

1. **Организация и проведение самообследования**
2. Проведение самообследования в образовательной организации позволяет решить следующие задачи:

* получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
* выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
* установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

1. Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно и включает в себя следующие этапы:
2. планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
3. организацию и проведение самообследования в организации;
4. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
5. рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Сроки, порядок проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются образовательной организацией самостоятельно.

Результаты самообследования оформляются в виде отчёта. Отчет подписывается руководителем и заверяется печатью общеобразовательной организации. Ответственность за достоверность информации, представленной в отчете о самообследовании, несет руководитель организации.

Отчет о результатах самообследования должен быть размещен в открытом доступе на сайте образовательной организации в сети интернет и отправлен учредителю образовательной организации в срок до 1 сентября текущего года.

Для каждого блока показателей предусмотрены свои сроки заполнения, обозначенные в разделе VI.

1. **Примерная структура отчёта о результатах самообследования образовательной организации**
2. Разработанный отчет должен включать титульный лист с полным наименованием общеобразовательной организации и два раздела:

раздел 1. Аналитическая часть;

раздел 2. Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

1. **Подготовка аналитической части отчета о результатах самообследования общеобразовательной организации**
2. Раздел формируется представителями администрации общеобразовательной организации в формате MS Word на основе настоящих методических рекомендаций.

При подготовке аналитической части отчёта рекомендуется придерживаться следующей структуры.

1. Введение
2. Обобщённые результаты самообследования.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2014 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» в процессе самообследования проводится оценка:

* образовательной деятельности;
* системы управления организации;
* содержания и качества подготовки обучающихся;
* организации учебного процесса;
* востребованности выпускников;
* качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
* материально-технической базы;
* функционирования внутренней системы оценки качества образования;

а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Раздел отчёта содержит наглядные графические иллюстрации (графики и диаграммы), конкретные выводы по направлениям самообследования и образовательной организации в целом.

1. Прогноз дальнейшего пути развития школы.

Важно помнить, что аналитическая часть должна содержать результаты анализа образовательной деятельности.

1. **Подготовка информации о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию**
2. Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (далее – информация о показателях), включает в себя одиннадцать блоков показателей.

**Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование раздела** | **По состоянию на дату текущего года:** |
|  | Общие сведения об общеобразовательной организации | 25 мая |
|  | Информация, необходимая для автоматизированного расчёта показателей | 25 мая |
| 1 | Образовательная деятельность | 25 мая, ГИА – 1 августа |
| 2 | Инфраструктура | 25 мая |
| 3 | Информационная открытость общеобразовательной организации | 25 мая |
| 4 | Государственно-общественное управление общеобразовательной организацией | 25 мая |
| 5 | Некоторые результаты мониторинга качества образования | 1 августа |
| 6 | Школьный климат | 25 мая |
| 7 | Безопасность пребывания в школе | 25 мая |
| 8 | Охрана и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся | 25 мая |
| 9 | Наличие и оценка состояния специальных кабинетов | 25 мая |
| 10 | Учебная литература и информационные ресурсы | 25 мая |
| 11 | Развитие обучающихся через дополнительное образование | 25 мая |

Раздел заполняется представителями администрации общеобразовательной организации на сайте ГКУ НСО «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» [www.nimro.ru](http://www.nimro.ru) в личном кабинете образовательной организации в сроки, указанные в таблице.

Предусмотрена возможность выгрузки раздела отчёта в формате Excel для проведения анализа полученных значений показателей и подготовки аналитической части отчёта.

В целях автоматизации формирования отчёта предусмотрена возможность автоматизированного расчета показателей.

Рекомендации по заполнению информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащих самообследованию, представлены ниже.

**Все количественные и долевые показатели, которые заполняются автоматически, появляются в соответствующих ячейках после выгрузки отчёта в формате Excel.**

1. **Заполнение информации о результатах самообследования общеобразовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заполняемая информация** | **Единица измерения** | **Комментарий** |
| **Полное наименование образовательной организации (согласно Уставу)** | - | Полное наименование образовательной организации согласно Уставу подгружается автоматически из региональной базы данных |
| **Образовательная организация имеет филиалы и/или структурные подразделения** | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| **Наименование структурных подразделений** | - | В текстовое поле через точку с запятой вносятся наименования всех структурных подразделений |
| **Реквизиты лицензии (орган, выдававший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)** | - | В текстовое поле через точку с запятой вносятся все перечисленные реквизиты лицензии |
| **Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)** | - | В текстовое поле через точку с запятой вносятся перечисленные реквизиты свидетельства о государственной регистрации |
| **Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)** | - | В текстовом поле перечисляются образовательные программы, реализуемые в соответствии с лицензией |

**Информация, необходимая для автоматизированного расчёта показателей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Численность обучающихся по параллелям, чел** | | | | | | | | | | | |
| 1 кл | 2 кл | 3 кл | 4 кл | 5 кл | 6 кл | 7 кл | 8 кл | 9 кл | 10 кл | 11 кл | 12 кл |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Численность учащихся в возрасте 14-17 лет | чел. | В открытую ячейку вносится общая численность обучающихся (чел.) по состоянию на 25 мая текущего года |
| 2 | Общая численность работников образовательной организации | чел. | Указывается численность всех работников образовательной организации |
| 3 | Численность административно-хозяйственных работников, чел. | чел. | - |

* + - 1. **Образовательная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | | **Комментарий** |
| 1.1 | Общая численность обучающихся | чел. | | Общая численность обучающихся (чел.) по состоянию на 25 мая текущего года заполняется автоматически |
| 1.2 | Численность/ удельный вес численности учащихся по образовательной программе:  начального общего образования | кл. | чел./% | В текстовое поле вносится количество классов. Численность обучающихся в них по состоянию на 25 мая текущего года заполняется автоматически.  Доля рассчитывается автоматически (как отношение количества обучающихся по определенной образовательной программе к общему количеству обучающихся |
| 1.3 | Численность/ удельный вес численности учащихся по образовательной программе:  основного общего образования | кл. | чел./% |
| 1.4 | Численность/ удельный вес численности учащихся по образовательной программе:  среднего общего образования | кл. | чел./% |
| 1.5 | Численность/ удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации | чел./% | | В текстовое поле вносится численность обучающихся, успевающих на «4» и «5». Доля рассчитывается автоматически |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы |
| 1.10 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы.  Доля рассчитывается как отношение численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, к общей численности выпускников 9 класса – участников ГИА по русскому языку |
| 1.11 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы. Доля рассчитывается как отношение численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, к общей численности выпускников 9 класса – участников ГИА по математике |
| 1.12 | Численность/ удельный вес выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | чел./% | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку к общей численности выпускников 11 класса – участников ЕГЭ по русскому языку |
| 1.13 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | чел./% | | Заполняется автоматически из региональной информационной системы.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже минимального установленного количества баллов по ЕГЭ по математике к общему количеству выпускников 11 класса – участников ЕГЭ по математике |
| 1.14 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании | чел./% | | Доля выпускников рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 9 классов, не получивших аттестат, к общей численности выпускников 9 классов |
| 1.15 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании | чел./% | | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, к общей численности выпускников 11 классов |
| 1.16 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием | чел./% | | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты с отличием, к общей численности выпускников 9 классов |
| 1.17 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | чел./% | | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты с отличием, к общей численности выпускников 11 классов |
| 1.18 | Численность/ удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах | чел./% | | Указывается численность обучающихся, принявших участие во всех олимпиадах, смотрах, конкурсах.  При внесении значения этого показателя важно исключить возможность двойного счёта (каждый ребенок считается один раз, вне зависимости от количества олимпиад, смотров, конкурсов, в которых он принял участие).  Доля рассчитывается автоматически |
| 1.19 | Численность/ удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад: | | | |
| 1.19.1 | регионального уровня | чел./% | | Указывается численность обучающихся - победителей и призёров олимпиад (человек). При внесении значения этого показателя важно исключить возможность двойного счета (каждый ребенок считается один раз вне зависимости от количества олимпиад, смотров, конкурсов, в которых он стал победителем). Доля рассчитывается автоматически |
| 1.19.2 | федерального уровня | чел./% | |
| 1.19.3 | международного уровня | чел./% | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.20. Численность/ удельный вес численности обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов** | | | | | **Комментарий** |
| № п/п | Предмет | Параллель классов | чел. | % | В таблице перечисляются предметы; указываются параллель классов, общая численность обучающихся по конкретному предмету (по программам углубленного изучения). Доля рассчитывается автоматически |
| 1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.21. Численность/ удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения** | | | | | **Комментарий** |
| № п/п | Предмет | Параллель классов | чел. | % | В таблице перечисляются предметы, указываются параллель классов и общая численность обучающихся по конкретному предмету (в рамках профильного обучения). Доля рассчитывается автоматически |
| 1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.22. Численность**/ **удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения** | | | | | **Комментарий** |
| № п/п | Предмет | Параллель классов | чел. | % | В таблице перечисляются предметы, указываются параллель классов и общая численность обучающихся по конкретному предмету (с применением дистанционных образовательных технологий). Доля рассчитывается автоматически |
| 1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.23. Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках сетевой формы реализации образовательной программы** | | | | **Комментарий** |
| № п/п | Предмет | Параллель классов | чел. | В таблице перечисляются предметы, указываются параллель классов и общая численность обучающихся по конкретному предмету (в сетевой форме). Доля рассчитывается автоматически |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников | чел. | В численность педагогических работников также включаются внутренние и внешние совместители. Не включаются временно отсутствующие в связи с уходом в отпуск по беременности и родам (по уходу за ребенком). По каждому педагогическому работнику информация указывается один раз.  В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с общей численностью педагогических работников, заполненной автоматически из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 3) по состоянию на 20 сентября текущего учебного года |
| 1.25 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, имеющих высшее образование, заполненной автоматически из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 15) по состоянию на 20 сентября.  Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, будет рассчитана автоматически как отношение численности педагогических работников, имеющих высшее образование, к общей численности педагогических работников |
| 1.26 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование педагогической направленности, заполненной автоматически из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 16) по состоянию на 20 сентября.  Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), будет рассчитана автоматически как отношение численности педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), к общей численности педагогических работников |
| 1.27 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, заполненному автоматически из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 17) по состоянию на 20 сентября.  Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, рассчитывается автоматически как отношение численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, к общей численности педагогических работников |
| 1.28 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности, из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 18) по состоянию на 20 сентября.  Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), рассчитывается автоматически как отношение численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности, к общей численности педагогических работников |
| 1.29 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория: | чел./% |  |
| 1.29.1 | высшая | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория, из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 9) по состоянию на 20 сентября.  Доля рассчитывается автоматически |
| 1.29.2 | первая | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория, из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графа 10).  Доля рассчитывается автоматически |
| 1.29.3 | на соответствие занимаемой должности | чел./% | Доля рассчитывается автоматически |
| 1.30 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | чел./% |  |
| 1.30.1 | до 5 лет | чел./% | В отчете будет предусмотрена возможность сравнения с численностью педагогических работников, педагогический стаж которых составляет до 5 лет, из формы ФСН РИК-83 (раздел 1, стр. 7, графы 21+22)  Доля педагогических работников со стажем работы до 5 лет рассчитывается автоматически после выгрузки формы отчёта в Excel как отношение численности педагогических работников со стажем работы до 5 лет к общей численности педагогических работников |
| 1.30.2 | свыше 30 лет | чел./% | Доля рассчитывается аналогично |
| 1.31 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | чел./% | Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет рассчитывается автоматически после выгрузки формы отчёта в Excel как отношение численности педагогических работников в возрасте до 30 лет к общей численности педагогических работников |
| 1.32 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | чел./% | Доля педагогических работников в возрасте от 55 лет рассчитывается автоматически после выгрузки формы отчёта в Excel как отношение численности педагогических работников в возрасте от 55 лет к общей численности педагогических работников (показатель 1.24) |
| 1.33 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности прошедших повышение квалификации педагогических работников к общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.  Под административно-хозяйственными работниками понимаются руководящие работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал |
| 1.34 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов | чел./% | Доля педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС, рассчитывается автоматически после выгрузки формы отчёта в Excel как отношение численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС, к общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |
| 1.35 | Наличие программы/ плана развития кадрового потенциала общеобразовательной организации | да/нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
|  |  |  |  |
| * + - 1. **Инфраструктура** | | | |
| 2.1 | Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося | единиц | В текстовом поле указывается количество компьютеров в расчёте на одного обучающегося |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | единиц | Рассчитывается и вносится в текстовое поле количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4.1 | с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4.2 | с медиатекой | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4.3 | оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4.4 | с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.4.5 | с контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 2.5 | Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом к общей численности обучающихся |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м | - |
|  |  |  |  |
| * + - 1. **Информационная открытость общеобразовательной организации** | | | |
| 3.1 | Наличие работающего, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели сайта образовательной организации | 4/3/2/1 | Наличие/ обновляемость сайта оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 3.2 | Гиперссылка на текст устава общеобразовательной организации | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.3 | Гиперссылка на тексты положений о структурных подразделениях | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.4 | Гиперссылка на web-страницу, содержащую информацию о методических службах и иных документах, разработанных учреждением для обеспечения образовательного процесса | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.5 | Гиперссылка на текст локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.6 | Гиперссылка на текст локального нормативного акта, регламентирующего режим учебных занятий | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.7 | Гиперссылка на текст локального нормативного акта, регламентирующего порядок текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.8 | Гиперссылка на текст локального нормативного акта, регламентирующего порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.9 | Гиперссылка на текст локального нормативного акта, регламентирующего порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и (или) их родителями | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 3.10 | Гиперссылка на документ о порядке оказания платных образовательных услуг | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |

* + - 1. **Государственно-общественное управление образовательной организацией**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Гиперссылка на текст документа, распределяющего полномочия и ответственность между органом государственно-общественного управления и администрацией образовательной организации (Положение) | - | Указывается активная гиперссылка. Если место размещения документа не изменилось, копируется ссылка, указанная в прошлом году |
| 4.2 | Наличие на сайте контактов органа государственно-общественного управления (гиперссылка на страницу сайта) | - | В открытую ячейку вносится гиперссылка на страницу сайта, на которой указаны контакты органа государственно-общественного управления |

* + - 1. **Некоторые результаты мониторинга качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Численность/ удельный вес численности обучающихся, освоивших основную образовательную программу: |  |  |
| 5.1.1. | начального общего образования | чел./% | В ячейку вносится численность обучающихся 4 классов, освоивших ООП начального общего образования.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, освоивших программу начального общего образования, к общей численности обучающихся в 4 классах |
| 5.1.2 | основного общего образования | чел./% | В ячейку вносится численность обучающихся 9 классов, освоивших ООП основного общего образования.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, освоивших программу основного общего образования, к общей численности обучающихся 9-х классов |
| 5.1.3 | среднего общего образования | чел./% | В ячейку вносится численность обучающихся 11 классов, освоивших ООП основного общего образования.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, освоивших программу среднего общего образования, к общей численности обучающихся 11-х классов |

**5.2. Результаты единого государственного экзамена учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы, изучаемые на углубленном уровне | Количество классов, в которых предмет изучается на углубленном уровне | Численность выпускников классов, в которых предмет изучается на углубленном уровне | Численность сдававших ЕГЭ по предмету, изучаемому на углубленном уровне | Численность участников ЕГЭ, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов | Численность участников ЕГЭ, сдавших экзамен по предмету с результатом ТБ 2 и выше |
|  |  |  |  |  |  |

**Рекомендации по заполнению:**

В таблице перечисляются:

* предметы, изучаемые в 11 классе на углубленном уровне;
* количество классов/ численность выпускников;
* численность обучающихся 11 классов – участников ЕГЭ по данным предметам;
* численность участников ЕГЭ, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов;
* численность участников ЕГЭ, сдавших экзамен по предметам с результатом ТБ2 и выше.

**5.3. Результаты единого государственного экзамена учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы, изучаемые на профильном уровне | Количество классов, в которых предмет изучается на профильном уровне | Численность выпускников классов, в которых предмет изучается на профильном уровне | Численность сдававших ЕГЭ по предмету, изучаемому на профильном уровне | Численность участников ЕГЭ, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов | Численность участников ЕГЭ, сдавших экзамен по предмету с результатом ТБ2 и выше |
|  |  |  |  |  |  |

**Рекомендации по заполнению:**

В таблице перечисляются:

* предметы, изучаемые в 11 классе на профильном уровне;
* количество классов/ численность выпускников (по предметам);
* численность участников ЕГЭ, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов;
* численность участников ЕГЭ, сдавших экзамен по предметам с результатом ТБ2 и выше.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nп/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | **Комментарий** |
| 5.4 | Численность/ доля участников ЕГЭ, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам с результатом ТБ 2 и выше |  | Заполняется автоматически из региональной информационной системы.  Доля рассчитывается как отношение численности участников ЕГЭ по обязательным предметам с результатом ТБ 2 и выше к общей численности участников ЕГЭ |
| 5.5 | Численность/ доля участников ЕГЭ, сдавших хотя бы один экзамен с результатом ТБ 2 и выше |  | Заполняется автоматически из региональной информационной системы.  Доля рассчитывается автоматически как отношение количества сдавших хотя бы один экзамен с результатом ТБ 2 и выше к общему количеству участников ЕГЭ |
| **5.6** | **Результаты регионального мониторинга качества начального, основного общего, среднего (полного) общего образования** |  | У руководителя образовательной организации есть возможность открыть/ не открывать результаты мониторинга для публичного доступа.  При выборе ответа «открыть» в выпадающем меню, результаты появятся при выгрузке формы отчёта в Еxcel |
| 5.6.1 | Численность/ доля обучающихся образовательной организации, справившихся с диагностической работой: | - | Данные экспортируются из базы данных результатов регионального мониторинга качества образования в Новосибирской области |
| 5.6.1.1 | 4 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.1.2 | 4 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.1.3 | 6 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.1.4 | 6 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.1.5 | 8 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.1.6 | 8 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.1.7 | 10 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.1.8 | 10 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.2 | Численность/ удельный вес обучающихся образовательной организации, справившихся с диагностической работой на повышенном уровне: | - | Данные экспортируются из базы данных результатов регионального мониторинга качества образования в Новосибирской области |
| 5.6.2.1 | 4 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.2.2 | 4 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.2.3 | 6 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.2.4 | 6 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.2.5 | 8 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.2.6 | 8 класс (математика) | чел./% | - |
| 5.6.2.7 | 10 класс (русский язык) | чел./% | - |
| 5.6.2.8 | 10 класс (математика) | чел./% | - |

* + - 1. **Школьный климат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | **Комментарий** |
| 6.1 | Показатель удовлетворенности родителей сторонами образовательного процесса:  социально-психологической;  деятельностной;  организационной;  административной | В диапазоне от 0 до 4 | У руководителя образовательной организации есть возможность открыть/ не открывать результаты опроса для публичного доступа.  При выборе ответа «открыть» в выпадающем меню, результаты опроса появятся при выгрузке формы отчёта в Еxcel(на основе опроса родителей, проведенного на электронном сервисе на сайте [www.nimro.ru](http://www.nimro.ru) в период аккредитационной экспертизы). |

* + - 1. **Безопасность пребывания в школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Безопасность пребывания в школе** | | |
| 7.1 | Система охраны и наблюдения за порядком на территории школы | 4/3/2/1 | Наличие/ работа системы охраны и наблюдения оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 7.2 | Система пожарной безопасности в школе | 4/3/2/1 | Наличие/ работа системы противопожарной безопасности в школе оценивается представителями администрации образовательной организации по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 7.3 | Наличие оборудования и условий для обеспечения безопасности в учебном процессе (уроки химии, физической культуры, труда и т.д.) | 4/3/2/1 | Оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 7.4 | Численность/ удельный вес численности обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних | чел./% | В текстовом поле указывается численность обучающихся 14-17 лет, стоящих на учёте в инспекции по делам несовершеннолетних.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся 14-17 лет, состоящих на учёте в инспекции по делам несовершеннолетних к общему количеству обучающихся 14-17 лет |
| 7.5 | Численность/ удельный вес численности обучающихся, состоящих на внутришкольном учете | чел./% | В текстовом поле указывается численность обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте.  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте к общей численности обучающихся |

* + - 1. **Охрана и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1 | Система мероприятий по сохранению здоровья обучающихся | 4/3/2/1 | Система мероприятий по сохранению здоровья обучающихся оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 8.2 | Численность/ доля обучающихся общеобразовательных организаций, которые получают двухразовое горячее питание | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, которые получают двухразовое горячее питание, к общей численности обучающихся |
| 8.3 | Численность/ доля обучающихся, обеспеченных территорией, оборудованной для реализации раздела «Легкая атлетика» | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, обеспеченных территорией, оборудованной для реализации раздела «Легкая атлетика», к общей численности обучающихся |
| 8.4 | Численность/ доля обучающихся, занимающихся в спортивных кружках | чел. | Выгружается автоматически из формы ОШ-1 (раздел 14, строка 4, столбец 3) |
| 8.5 | Система социально-психологического сопровождения обучающихся: |  | |
| 8.5.1 | в адаптационный период | да/нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 8.5.2 | на разных возрастах | да/нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |
| 8.5.3 | наличие программы социально-психологического мониторинга | да/нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |

**8.6. Наличие и оценка состояния отдельных помещений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Наличие**  **(да/нет)** | **Оценка состояния**  **(4/3/2/1)** | **Комментарий** |
| 1 | Теплый туалет |  |  | В графе «наличие» в выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет».  Состояние оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 2 | Столовая или зал для приема пищи |  |  |
| 3 | Медицинский кабинет |  |  |
| 4 | Кабинет социального педагога |  |  |
| 5 | Кабинет психолога |  |  |
| 6 | другое (перечислить) |  |  |

**После заполнения строки «другое», следующая строка добавляется автоматически**

* + - 1. **Наличие и оценка состояния специальных кабинетов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Специальный кабинет:** | **Наличие**  **(да/нет)** | | **Оснащенность необходимым оборудованием**  **(4/3/2/1)** | **Оценка состояния**  **(4/3/2/1)** | **Комментарий** |
| 9.1 | Кабинет информатики |  | |  |  | В графе «наличие» в выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет».  Оснащенность необходимым оборудованием и состояние оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 9.2 | Кабинет физики с лабораторией |  |  | |  |
| 9.3 | Кабинет химии с лабораторией |  |  | |  |
| 9.4 | Кабинет биологии с лабораторией |  |  | |  |
| 9.5 | Кабинет домоводства |  |  | |  |
| 9.6 | Мастерские |  |  | |  |
| 9.7 | Библиотека с читальным залом |  |  | |  |
| 9.8 | Спортзал |  |  | |  |
| 9.9 | Бассейн |  |  | |  |
| 9.10 | Специализированные помещения для организации внеурочной деятельности |  |  | |  |

* + - 1. **Учебная литература и информационные ресурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатель** | **Единица измерения** | **Комментарий** |
| **10.** | **Учебная литература и информационные ресурсы** | | |
| 10.1 | Обеспеченность обучающихся в необходимом количестве учебной литературой | 4/3/2/1 | Обеспеченность учебной литературой оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 10.2 | Наличие и наполняемость в библиотеке фонда художественной, справочной, познавательной литературы | 4/3/2/1 | Оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 10.3 | Наличие учебно-методической литературы и электронных образовательных ресурсов | 4/3/2/1 | Оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |

* + - 1. **Развитие обучающихся через дополнительное образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11.1 | Наличие и доступность различных форм дополнительного образования в образовательной организации | 4/3/2/1 | Оценивается по шкале:  4- отлично;  3- хорошо;  2- удовлетворительно;  1- неудовлетворительно |
| 11.1.1 | наличие кружков / численность и удельный вес обучающихся, посещающих кружки, в том числе: | шт./ чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение количества обучающихся, посещающих кружки, к общей численности обучающихся |
| 11.1.1.1 | обучающихся по программе начального общего образования |  |  |
|  | перечислить кружки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% |  |
| 11.1.1.2 | обучающихся по программе основного общего образования |  |  |
|  | перечислить кружки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% |  |
| 11.1.1.3 | обучающихся по программе среднего общего образования |  |  |
|  | перечислить кружки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% |  |
| 11.1.2 | наличие секций /численность и удельный вес обучающихся, посещающих секции, в том числе: | шт./ чел./% | Перечисляются секции, указывается численность обучающихся, посещающих данные секции.  Доля рассчитывается автоматически как отношение количества обучающихся, посещающих данные секции, к общей численности обучающихся |
| 11.1.2.1 | обучающихся по программе начального общего образования |  |  |
|  | перечислить секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.1.2.2 | обучающихся по программе основного общего образования |  |  |
|  | перечислить секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.1.2.3 | обучающихся по программе среднего общего образования |  |  |
|  | перечислить секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.1.3 | наличие клубов (перечислить каких)/ численность и удельный вес обучающихся, занятых в клубах | шт./ чел./% | Перечисляются клубы, указывается количество обучающихся, посещающих данные клубы. Доля рассчитывается автоматически как отношение количества обучающихся, посещающих данные клубы, к общей численности обучающихся |
| 11.1.3.1 | обучающихся по программе начального общего образования |  |  |
|  | перечислить клубы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.1.3.2 | обучающихся по программе основного общего образования |  |  |
|  | перечислить клубы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.1.3.3 | обучающихся по программе среднего общего образования |  |  |
|  | перечислить клубы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | чел./% | - |
| 11.2 | Общий охват обучающихся дополнительным образованием | чел./% | В текстовое поле вносится численность обучающихся, занимающихся **в учреждениях дополнительного образования.**  Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, занимающихся в учреждениях дополнительного образования к общей численности обучающихся.  В отчете будет предусмотрена **возможность сопоставления со значением охвата в школе** из формы федерального статистического наблюдения ОШ-1 (раздел 14, строка 7, графа 5) по состоянию на 20 сентября |
| 11.3 | Численность/ удельный вес численности обучающихся, принявших участие в фестивалях, смотрах, конкурсах: | - | В данном разделе важно исключить возможность двойного счета: каждый ребенок считается один раз, вне зависимости от количества фестивалей, смотров, конкурсов, победителем/ призёром которых он стал |
| 11.3.1 | муниципальных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, принявших участие в **муниципальных** фестивалях, смотрах, конкурсах, к общей численности обучающихся. Общая численность обучающихся |
| 11.3.2 | региональных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, принявших участие в **региональных** фестивалях, смотрах, конкурсах, к общей численности обучающихся |
| 11.3.3 | федеральных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, принявших участие в **федеральных** фестивалях, смотрах, конкурсах, к общей численности обучающихся |
| 11.3.4 | международных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности обучающихся, принявших участие в **международных** фестивалях, смотрах, конкурсах, к общей численности обучающихся |
| 11.4 | Численность/ удельный вес численности обучающихся – победителей и призёров фестивалей, смотров, конкурсов: | - | Важно исключить возможность двойного счета: каждый ребенок считается один раз, вне зависимости от количества фестивалей, смотров, конкурсов, победителем/ призёром которых он стал |
| 11.4.1 | муниципальных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности победителей и призёров фестивалей, муниципальных смотров, конкурсов к общей численности обучающихся |
| 11.4.2 | региональных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности победителей и призёров региональных фестивалей, смотров, конкурсов к общей численности обучающихся |
| 11.4.3 | федеральных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности победителей и призёров федеральных фестивалей, смотров, конкурсов к общей численности обучающихся |
| 11.4.4 | международных | чел./% | Доля рассчитывается автоматически как отношение численности победителей и призёров международных фестивалей, смотров, конкурсов к общей численности обучающихся |
| 11.5 | Договор (договоры) о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования | да/ нет | В выпадающем меню выбирается вариант ответа «да» или «нет» |

**Возможные направления использования результатов самообследования образовательной организации**

Задачи проведения самообследования школы не должны ограничиваться подготовкой отчета о его результатах для учредителя. Не следует забывать, что результаты самообследования – информационная основа для принятия управленческих решений и выбора приоритетных направлений развития. Собранная информация о деятельности школы в динамике за 3 года может быть использована *представителями администрации школы* для последующего анализа, подведения итогов в рамках учебного года, разработки годового плана и программы развития и в других направлениях работы школы.

Информация о результатах самообследования может использоваться для решения задач других уровней управления образованием. *На уровне муниципалитета и региона* сервис позволяет без дополнительного сбора информации использовать открытые данные в текущей работе, в том числе при подготовке аккредитационной экспертизы, проведении независимой оценки качества образования, подготовке ежегодного итогового отчёта о результатах анализа состояния и перспективах развития системы общего образования.

Отчет о результатах самообследования школы адресован *учредителю*. Стандартизированная форма отчёта с публикацией открытых данных на школьных сайтах позволяют учредителю сопоставить значения показателей по школам муниципалитета (региона), проанализировать их в динамике и выстроить механизмы эффективного распределения ресурсов.

*Родители* обучающихся получают возможность не только ознакомиться с достоверной информацией по основным направлениям деятельности школы, но и сравнить школу с другими, определиться с выбором школы для своего ребенка.

Опубликованные результаты самообследования могут быть использованы представителями заинтересованной общественности для общественной оценки деятельности школы.